



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "A. SACCO"
VIA G. FLORENZANO, 4 - 84037 SANT'ARSENIO (SA)
Codice meccanografico - SAIS02100L
E-mail: sais02100l@istruzione.it – PEC: sais02100l@pec.istruzione.it
Codice fiscale 83002620652 – Cod. Un. Uff.: UFNKA3

Approvato dal Collegio Docenti con Delibera n. 15 dell'11.12.2024
Approvato dal Commissario Straordinario con Delibera n. 10 del 21.12.2024

REGOLAMENTO PER LA COMPOSIZIONE E IL FUNZIONAMENTO DELL'ORGANO DI GARANZIA

Art. 1 – Oggetto del Regolamento

Il presente Regolamento disciplina la composizione e il funzionamento dell'Organo di Garanzia dell'Istituto, ai sensi della normativa vigente, in assenza del Consiglio di Istituto e sotto la gestione del Commissario Straordinario.

Art. 2 – Composizione dell'Organo di Garanzia

L'Organo di Garanzia è composto da:

1. Il Dirigente Scolastico o un suo delegato, che presiede l'Organo.
2. Un docente nominato dal Collegio dei Docenti.
3. Un rappresentante del personale ATA, designato dal personale ATA.
4. Un rappresentante dei genitori (per il primo ciclo) o un rappresentante degli studenti (per le scuole superiori), designato dal Commissario Straordinario.

I membri dell'Organo di Garanzia sono nominati con decreto del Commissario Straordinario e restano in carica per l'intero anno scolastico. In caso di dimissioni o decadenza, il Commissario Straordinario provvede a sostituire il membro dimissionario.

Art. 3 – Funzioni dell'Organo di Garanzia

L'Organo di Garanzia ha il compito di:

1. Valutare e deliberare sui ricorsi relativi a provvedimenti disciplinari assunti nei confronti degli studenti, come previsto dal Regolamento di disciplina dell'Istituto.
2. Garantire l'equità nelle decisioni disciplinari, tutelando i diritti degli studenti e delle famiglie.
3. Promuovere il dialogo tra le diverse componenti della scuola, in particolare in caso di controversie legate a provvedimenti disciplinari.
4. Formulare pareri su questioni di carattere generale riguardanti la disciplina scolastica, su richiesta del Dirigente Scolastico o del Commissario Straordinario.

Art. 4 – Procedure per la Presentazione dei Ricorsi

1. Gli studenti o i genitori possono presentare ricorso contro i provvedimenti disciplinari entro 15 giorni dalla notifica della sanzione.
2. Il ricorso deve essere presentato per iscritto al Dirigente Scolastico, indicando i motivi del dissenso e le eventuali prove a supporto.
3. L'Organo di Garanzia si riunisce entro 10 giorni dalla ricezione del ricorso per esaminare la questione.
4. L'Organo di Garanzia, dopo aver ascoltato tutte le parti coinvolte, emette un parere motivato entro 10 giorni dalla riunione.

Art. 5 – Modalità di Riunione dell'Organo di Garanzia

1. L'Organo di Garanzia si riunisce su convocazione del Dirigente Scolastico o del Commissario Straordinario, quando necessario.
2. Le riunioni dell'Organo di Garanzia sono valide con la presenza della maggioranza dei suoi membri.
3. Le decisioni dell'Organo di Garanzia sono assunte a maggioranza dei presenti. In caso di parità di voti, prevale il voto del Presidente.

Art. 6 – Disposizioni Finali

Il presente Regolamento entra in vigore a partire dalla data di approvazione da parte del Commissario Straordinario e resta valido fino alla ricostituzione del Consiglio di Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonietta CEMBALO
Firmato digitalmente